



**ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS
DE LORCA**

Plaza del Caño, n.º 3 y C/. Selgas, n.º 4
Telf. 968 46 04 04

A rellenar por el S. O. J.

N.º Expte. S.O.J.

Fecha entrada

Arts. 27 - 28 L. J. Grat.:

Letrado Procurador:

A rellenar por el Letrado de guardia:

Asistencia Detenido Extranjería

N.º Colegiado:

Nombre:

Día de Guardia:

Nombre Ldo. Turno Oficio:

SOLICITUD DE ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA (*)

Antes de cumplimentar la solicitud, léanse las INSTRUCCIONES y la DECLARACIÓN que figuran en la última página

I.- DATOS DEL DECLARANTE

a. Persona física

APELLIDOS Y NOMBRE		NIF/TARJETA DE RESIDENCIA	
NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Unión de hecho <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Separado <input type="checkbox"/> Divorciado		
FECHA DE NACIMIENTO			
PROFESIÓN	RÉGIMEN ECONÓMICO MATRIMONIAL <input type="checkbox"/> Gananciales <input type="checkbox"/> Separación de bienes <input type="checkbox"/> Otro		
DOMICILIO (calle, número y piso)		MUNICIPIO	PROVINCIA
		USO <input type="checkbox"/> Propiedad	<input type="checkbox"/> Alquiler <input type="checkbox"/> Otro
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	Fijo	Móvil
CÓNYUGE: APELLIDOS Y NOMBRE	NIF/T. RESIDENCIA	PROFESIÓN	
FAMILIARES QUE CONVIVEN CON EL DECLARANTE			
Apellidos y Nombre		Parentesco	Edad (Hijos)
_____		_____	_____
_____		_____	_____
_____		_____	_____
_____		_____	_____
_____		_____	_____

b. Persona jurídica

DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD		C.I.F.	
DOMICILIO (calle, número y piso)		MUNICIPIO	PROFESIÓN
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	FAX	
ASOCIACIONES: Fecha declaración utilidad pública		FUNDACIONES: Año inscripción en Registro	

II.- DATOS ECONÓMICOS

INGRESOS ANUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR				
Declarante/Cónyuge/Hijos/Otros	Importe bruto	Concepto (salario, subsidios, ...)	Retención Judicial	
_____	_____			
_____	_____			
_____	_____			
PROPIEDADES INMUEBLES				
Descripción (piso, local, ...)	Lugar (calle ...)	Uso (vivienda, negocio, ...)	Valoración	Cargas (hipotecas, ...)
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
CUENTAS CORRIENTES O DE AHORRO		OTROS PRODUCTOS FINANCIEROS		
Entidad	Saldo	Productos (letras, bonos, depósitos)	Importe	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
OTRAS PROPIEDADES MUEBLES				
Concepto (vehículos, ...)		Año adquisición	Valoración	
_____		_____	_____	
_____		_____	_____	

III.- DATOS DEL PROCEDIMIENTO JUDICIAL

El declarante es <input type="checkbox"/> Demandante/actor <input type="checkbox"/> Detenido		TIPO DE PROCEDIMIENTO
<input type="checkbox"/> Demandado/denunciado <input type="checkbox"/> Otro		
OBJETO Y PRETENSIÓN (descripción del objeto del procedimiento judicial y de la pretensión que se desea ejercitar)		

N.º PROCEDIMIENTO	ÓRGANO JUDICIAL	SITUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO
		<input type="checkbox"/> Iniciado <input type="checkbox"/> En ejecución de sentencia <input type="checkbox"/> Sentenciado
PARTE/S CONTRARIA/S		
Apellidos y nombre/Denominación		Domicilio
_____		_____
_____		_____

V.- DOCUMENTACIÓN QUE EL DECLARANTE ADJUNTA

- Fotocopia del DNI, los ciudadanos de la Unión Europea.
- Fotocopia del pasaporte o Tarjeta de Residencia, los extranjeros.
- Declaración de utilidad pública (Asociaciones) o inscripción registral (Fundaciones).
- Declaración impositiva de la unidad familiar (I.R.P.F. y, en su caso, Patrimonio) o de la persona jurídica (impuesto sobre sociedades).
- Certificado de la Agencia Tributaria de no haber presentado declaración (En el caso de que la unidad familiar no esté obligada a presentar declaración del I.R.P.F.).
- Certificación catastral (bienes inmuebles).
- Nota simple del Registro de la Propiedad (si se alegan cargas sobre el inmueble).
- Certificado de los centros de trabajo y de las altas y bajas de la Seguridad Social.
- Certificado de la empresa que acredite los ingresos brutos anuales.
- Certificado del INEM en el que conste la percepción de ayuda por desempleo y período al que se extiende.
- Certificado de cobro de pensiones públicas.

OTRA DOCUMENTACIÓN

- _____
- _____

VI.- INFORMACIÓN AL SOLICITANTE

Se informa personalmente al/a la interesado/a, por parte del/de la Letrado/a del Ilustre Colegio de Abogados de Lorca, de la documentación que deberá aportar para *subsanan* los defectos observados en la presentación de esta solicitud, por lo que se le concede un plazo de diez días hábiles que concluye el día _____ .

Se le informa asimismo que de no atender este requerimiento en el plazo indicado, su solicitud será **archivada de conformidad con el artículo 14 de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita debiendo abonar los honorarios y derechos económicos que deriven de la intervención de los profesionales designados.**

En Lorca , a _____ de _____ de 20 ____

EL/LA LETRADO/A

N.º _____

ENTERADO/A

EL/LA SOLICITANTE

Fdo.: _____

VII.- INSTRUCCIONES

DECLARANTE

- Se consignarán todos los datos identificativos del solicitante; si actúa en representación de una persona jurídica, cumplimentará los datos de ésta.
- Los datos del cónyuge y del régimen económico matrimonial se consignará en caso de matrimonio o unión de hecho. Si el cónyuge convive con el declarante, se indicará en el apartado familiares.

DATOS ECONÓMICOS

- Se detallarán los ingresos anuales de la unidad familiar indicando la moneda en la que se perciben. Sólo en el caso de carecer absolutamente de ingresos no se consignará cifra, pero se indicará con claridad "No existen".
- Las propiedades inmuebles reflejarán si se trata del domicilio utilizado por la unidad familiar, de vivienda en otro uso, local de negocio, plaza de garaje, solar, etc. También, el valor de mercado o catastral y las hipotecas o créditos que graven la propiedad de la unidad familiar.